

ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН

роботи виконкому Тупичівської сільської ради на 2-ге півріччя 2022 року

1. Календар засідань виконавчого комітету Тупичівської сільської ради на 2-ге півріччя 2022 року

ЛИПЕНЬ -	20.07.2022	ЖОВТЕНЬ -	19.10.2022
СЕРПЕНЬ –	17.08.2022	ЛИСТОПАД-	16.11.2022
ВЕРЕСЕНЬ -	21.09.2022	ГРУДЕНЬ -	15.12.2022

2. Основні питання для розгляду і обговорення 20 липня 2022 р.

1. Про стан виконання сільського бюджету за 1-ше півріччя 2022 року.
Готує: фінансовий відділ
Доповідає: Кравець Н. І. – начальник фінансового відділу
2. Про стан роботи виконавчого комітету зі зверненнями громадян за підсумками 1-ше півріччя 2022 року.
Готує: загальний відділ
Доповідає: Анопрієнко Т. В. - начальник загального відділу
3. Про організацію заходів до Дня Незалежності України.
Готує: відділ освіти, культури, молоді та спорту
Доповідає: Жиженко В. П. – директор КЗ «Тупичівський БК»
4. Про стан готовності захисних споруд цивільного захисту в освітніх закладах Тупичівської ТГ.
Готує: відділ освіти, культури, молоді та спорту
Доповідає: Шовкова Л. М. – сільський голова

17 серпня 2022 р.

1. Про готовність закладів освіти і роботу закладів освіти в новому 2022-2023 навчальному році.
Готує: відділ освіти, культури, молоді та спорту
Доповідає: Акрент І. В. – начальник відділу ОКМС
2. Про стан підготовки дітей з малозабезпечених, багатодітних родин та дітей під опікою до нового навчального року.
Готує: Служба у справах дітей Тупичівської сільської ради
Доповідає: начальник служби у справах дітей
3. Про роботу працівників територіального центру по обслуговування одиноких пристарілих громадян.
Готує: КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Доповідає: Ізотова М. О. - директор КЗ «Центр надання соціальних послуг»

21 вересня 2022 р.

1. Про дотримання контролю за умовами проживання дітей в неблагополучних родинах.
Готує: служба у справах дітей
Доповідає: ФОП Андрієв О. О. – лікар сімейної медицини
2. Про стан підготовки комунальних установ бюджетної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.
Готує: загальний відділ (начальник Т. Анопрієнко)
Доповідає: Шовкова Л. М. – сільський голова
3. Поточні питання, розгляд заяв громадян

19 жовтня 2022 року

1. Про стан виконання сільського бюджету за 9 місяців 2022 року
Готує: фінансовий відділ
Доповідає: Кравець Н. І. - начальник фінансового відділу
2. Про стан роботи зі зверненнями громадян за 9 місяців 2021 року.
Готує: загальний відділу
Доповідає: Анопрієнко Т. В. – начальник загального відділу
3. Про роботу КЗ «Тупичівська сільська бібліотека» та її філій по обслуговуванню населення територіальної громади.
Готує: КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»
Доповідає: Аніщенко Л. В.- директор КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»
4. Поточні питання, розгляд заяв громадян.

16 листопада 2022 року

1. Про посилення пожежної безпеки на господарських об'єктах в зимовий період 2022-2023 років
Готує: загальний відділ
Доповідає: Шовкова Л. М. – сільський голова
2. Про стан сплати обов'язкових платежів платниками податків усіх форм власності, що розташовані на території сільської ради.
Готує: фінансовий відділ
Доповідає: Кравець Н. І. – начальник фінансового відділу
3. Про затвердження інвентаризаційної комісії та плану проведення річної інвентаризації в комунальних закладах Тупичівської сільської ради.
Готує: відділ бухгалтерського обліку та звітності
Доповідає: Шовкова Л. М. – сільський голова
4. Поточні питання, розгляд заяв громадян.

15 грудня 2022 року

1. Про проект бюджету сільської ради на 2023 рік.

- Готує: фінансовий відділ
Доповідає: Кравець Н. І. – начальник фінансового відділу
2. Про Номенклатуру справ Тупичівської сільської ради та виконавчого комітету на 2023 рік.
Готує: загальний відділу
Доповідає: Анопрієнко Т. В. – начальник загального відділу
3. Про виконання плану роботи за 2-ге півріччя 2022 року та план роботи виконкому сільської ради на I півріччя 2023 року.
Готує: Феськовець Г. О.- керуюча справами виконавчого комітету
Доповідає: Феськовець Г. О. – керуюча справами виконавчого комітету
4. Про стан ведення погосподарського обліку на території Тупичівської громади та організацію подвірного обходу.
Готує: загальний відділ
Доповідає: Анопрієнко Т. В. – начальник загального відділу
5. Поточні питання, розгляд заяв громадян.

3. Організаційні питання та культурно-масові заходи

ЛИПЕНЬ

1. Тематична виставка до Дня хрещення Київської Русі», перегляд історичного фільму
Відповідальні: КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»

СЕРПЕНЬ

1. Серпнева конференція педагогічних працівників закладів освіти Тупичівської сільської ради
Відповідальні: відділ освіти, культури, молоді та спорту
2. Онлайн привітання з нагоди річниці Незалежності України.
Відповідальні: КЗ «Тупичівський сільський будинок культури»
3. Тематичні виставки до Дня Незалежності України
Відповідальні: КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»

ВЕРЕСЕНЬ

1. Проведення роботи з жителями територіальної громади по дотриманню належного санітарного та протипожежного стану.
Відповідальні: виконавчий комітет, сільський голова, старости, директор КП «Атлант»
2. Заходи з нагоди Всеукраїнського дня бібліотек
Відповідальні: КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»

ЖОВТЕНЬ

1. Заходи до Дня працівників освіти (онлайн)
Відповідальні: відділ ОКМС, директори навчальних закладів
2. Заходи до Дня Українського козацтва (онлайн)
Відповідальні: відділ ОКМС, КЗ «Тупичівський сільський будинок культури»

ЛИСТОПАД

1. Виставки видань до Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 р.р.
«Страшні роки голоду»
Відповідальні: відділ ОКМС, КЗ «Тупичівська сільська бібліотека»

ГРУДЕНЬ

1. Онлайн привітання до Дня збройних сил України
Відповідальні: КЗ «Тупичівський сільський будинок культури»
2. Онлайн привітання з Новорічними та Різдвяними святами
Відповідальні: відділ ОКМС, КЗ «Тупичівський сільський БК»

ЗАГАЛЬНІ ЗАХОДИ у 2022 РОЦІ з НАГОДИ ВІДЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНИХ, ПРОФЕСІЙНИХ СВЯТ ТА ПАМ'ЯТНИХ ДАТ:

День Державного Прапора України-23 серпня;
День Незалежності України - 24 серпня;
День знань - 1 вересня;
День партизанської слави України - 22 вересня;
Всеукраїнський день бібліотек – 30 вересня;
Міжнародний день громадян похилого віку. День ветерана – 1 жовтня;
День працівника освіти – 2 жовтня;
День захисника України. День українського козацтва – 14 жовтня;
День працівників сільського господарства – 19 листопада;
День Гідності та Свободи – 21 листопада;
День пам'яті жертв голодоморів – 26 листопада;
Міжнародний день інвалідів - 03 грудня ;
День Збройних сил України – 06 грудня ;
День місцевого самоврядування – 07 грудня;
День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС-
14 грудня.

4. НАРАДИ

1. Проведення загальних нарад з персоналом апарату ради та її виконавчих органів.
Проводить сільський голова Л. Шовкова – за потребою.
2. Проведення робочих нарад із старостами, керівниками апарату ради та її виконавчих органів, керівниками комунальних підприємств сільської ради.
Проводить сільський голова Л. Шовкова – за потребою
3. Проведення нарад з керівниками навчальних та дошкільних закладів освіти.
Проводить сільський голова Л. Шовкова – за потребою
4. Проведення нарад з керівниками будинків культури та клубів, завідуючими бібліотеками
Проводить сільський голова Л. Шовкова – за потребою
5. Нарада з головним бухгалтером про стан розрахунків за спожиті енергоносії комунальними закладами, що фінансуються з місцевого бюджету.
Проводить сільський голова Л. Шовкова – щомісяця протягом року
6. Нарада щодо додержання графіку відпусток працівниками виконкому.
Проводить сільський голова Л. Шовкова – жовтень 2022 року

П Р О Т Я Г О М П І В Р І Ч Ч Я

1. Слідкувати за належним санітарним станом на території сільської ради
Відповідальні: відділ господарського забезпечення, директор КП «Атлант»
2. Забезпечити роботу по своєчасному розгляду звернень громадян до сільської ради.
Відповідальні: начальник загального відділу, секретар сільської ради
3. Вести роботу по попередженню правопорушень та забезпеченню законності і правопорядку в селах сільської ради.
Відповідальні: Виконком с/ради спільно з дільничним інспектором
4. Проводити засідання комісій, робочих груп (за потреби)
Відповідальні: секретар сільської ради
5. Вести прийом громадян з особистих питань, в т.ч. в населених пунктах громади (згідно окремого графіка)
Відповідальні: сільський голова

5. Перелік рішень виконкому, що розглядатимуться в порядку контролю та перевірки виконання.

Л и п е н ь

- № 36 від 20 квітня 2022 року «Про проведення благоустрою в населених пунктах Тупичівської сільської територіальної громади»

С е р п е н ь

- № 40 від 18 травня 2022 року «Про заходи щодо попередження пожеж на господарських об'єктах в літній пожежонебезпечний період 2022 року»

В е р е с е н ь

- Рішення № 26 від 18 березня 2021 року «Про дотримання контролю за умовами проживання дітей в неблагополучних родинах»

Ж о в т е н ь

- Рішення № від 20 липня 2022 року «Про стан протипожежної безпеки в закладах соціально-культурної сфери Тупичівської ТГ».

Г р у д е н ь

- Рішення № від 21 вересня 2022 року «Про стан підготовки комунальних установ бюджетної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років».

Керуюча справами виконкому

Ганна ФЕСЬКОВЕЦЬ