

Додаток

До рішення шістнадцятої сесії восьмого
скликання Тупичівської сільської ради
від __ лютого 2022 року
«Про затвердження Переліку соціальних
послуг, умови та порядок їх надання
Комунальною установою
«Центр надання соціальних послуг»
Тупичівської сільської ради

ПЕРЕЛІК
соціальних послуг, умови та порядок їх надання Комунальною
установою
«Центром надання соціальних послуг» Тупичівської сільської
ради Чернігівського району Чернігівської області

Загальні положення

1. Центр надання соціальних послуг Тупичівської сільської ради Чернігівського району Чернігівської області (далі ЦНСП) надає такі базові соціальні послуги:

- догляд вдома;
- інформування;
- консультування;
- посередництво (медіація);
- представництво інтересів;
- соціальний супровід;
- соціальна профілактика;
- кризове та екстренне втручання;
- соціальна інтеграція та реінтеграція;
- соціальна адаптація.

2. ЦНСП забезпечує здійснення надання соціальних послуг:

2.1. громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;

2.2. сім'ям дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах.

З метою забезпечення доступності соціальних послуг особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини, та організацію надання їм соціальних послуг відповідно до їх потреб, фахівець із соціальної роботи надає соціальні послуги окремим категоріям осіб/сімей, звільнених від плати за надання соціальних послуг, згідно зазначених чинників:

- Діти з інвалідністю;
- Безробіття;
- Малозабезпеченість;
- Ухилення батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини;
- Жорстоке поводження з дитиною;
- Сім'ї з дітьми, де батьки є трудовими мігрантами;
- Сім'ї, діти з яких перебувають у закладах інституційного догляду та виховання;
- Жінки, які виявили намір відмовитися від новонародженої дитини;
- Одинокі матері (батьки);
- Особи, звільнені з місць позбавлення волі;
- Учасники АТО;
- Сім'ї, яких торкнулася проблема ВІЛ;

Сім'ї, в яких перевіряється цільове використання державної соціальної допомоги при народженні дитини.

При наданні соціальних послуг ЦНСП керується нормативними актами: Конституцією України, Законами України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, рішеннями Тупичівської сільської ради та виконавчого комітету Тупичівської сільської ради, розпорядженнями Тупичівського сільського голови, іншими нормативно-правовими актами та Положенням про Центр надання соціальних послуг Тупичівської сільської ради Чернігівського району Чернігівської області.

3. Для надання соціальних послуг громадяни, зазначені в пункті 2.1 цього Переліку, подають письмову заяву про надання соціальних послуг у письмовій формі, що складається за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики, разом з документами, зазначеними у пункті 4 цього Переліку до Центру надання адміністративних послуг за місцем проживання/перебування особи, яка потребує соціальних послуг.

У разі, коли громадянин, який потребує надання соціальних послуг, за віком або за станом здоров'я неспроможний самостійно прийняти рішення про необхідність його здійснення (їх надання), таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник.

Форма заяви, медичного висновку, договору про надання соціальних послуг, акту оцінки індивідуальних потреб отримувача соціальних послуг, журналу обліку громадян, яких обслуговує ЦНСП, затверджує Мінсоцполітики в установленому порядку.

Фахівець із соціальної роботи Центру надання соціальних послуг Тупичівської сільської ради в разі виявлення ним особи, яка належить до вразливих категорій населення, або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, протягом п'яти робочих днів з дня одержання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг проводить оцінювання потреб особи(сім'ї) у соціальних послугах відповідно до порядку затвердженого Міністерством соціальної політики України

За результатами оцінювання потреб особи(сім'ї), яка належить до вразливих категорій населення, або перебуває під впливом чинників, які можуть зумовити потрапляння в складні життєві обставини фахівець із соціальної роботи складає відповідний акт, який не пізніше ніж протягом наступного робочого дня подається до директора Центру надання соціальних послуг для прийняття рішення про надання соціальних послуг.

4. Для прийняття рішення про надання соціальних послуг до заяви додаються такі документи (або їх копії):

1) копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу;

2) копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті);

3) медичний висновок про не здатність до самообслуговування;

4) копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією за формою затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю);

5) довідка про склад сім'ї особи, яка потребує надання соціальних послуг;

6) копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності);

7) копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності);

8) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

9) довідка про доходи за попередні шість місяців від дати звернення;

10) копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності).

5. Центром надання соціальних послуг Тупичівської сільської ради протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви та інших документів приймає рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, з встановленням диференційованої плати або платно, що видається за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики.

Про прийняте рішення особа, або її законний представник інформується Центром надання соціальних послуг не пізніше чим через три робочих дні з дати його прийняття шляхом надання рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг (його копії) у паперовій формі. У рішенні про відмову в наданні соціальних послуг обов'язково повинні бути обґрунтовані підстави відмови.

6. Центр надання соціальних послуг протягом строку, визначеного у державних стандартах соціальних послуг визначає ступінь індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює їхній обсяг, складає індивідуальний план надання соціальної послуги, видає наказ про взяття отримувача соціальної послуги на обслуговування та укладає з ним договір про надання таких послуг.

Строк дії договору про надання соціальних послуг продовжується за результатами оцінювання потреб особи у соціальних послугах.

Оцінювання потреб особи у соціальних послугах проводиться не менше як за 30 календарних днів до закінчення строку дії договору, якщо інше не передбачено таким договором.

Індивідуальний план переглядається надавачем соціальних послуг разом з отримувачем соціальних послуг та/або його законним представником через місяць з початку їх надання, надалі один раз на рік або відповідно заяви від отримувача соціальних послуг, чи в зв'язку зі зміною стану здоров'я отримувача соціальних послуг.

Внутрішньо переміщеним особам соціальні послуги надаються невідкладно. Особова справа формується на підставі документа, що посвідчує особу та довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

7. Соціальні послуги можуть надаватись:

- за рахунок бюджетних коштів;
- з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг;
- за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно до законодавства.

8. Центр надання соціальних послуг забезпечує надання соціальних послуг, в обсягах, визначених державними стандартами:

- за рахунок бюджетних коштів (безоплатно):
 - особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми;

- особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі;

- особам з інвалідністю I групи, дітям з інвалідністю – усі соціальні послуги, зазначені в пункті 1 цього переліку;

- дітям сиротам, дітям позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа до 23 років;

- сім'ям опікунів, піклувальників, прийомним сім'ям, сім'ям патронатних вихователів;

- особам, зазначеним у пункті 2.2 цього Переліку, – інформування, консультування, представництво інтересів, посередництво (медіація), екстрене (кризове) втручання;

- особам, зазначеним у пункті 2.1 цього Переліку, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше ніж два прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

- з установленням диференційованої плати в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, надаються соціальні послуги отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

- за рахунок отримувача соціальних послуг, або третіх осіб надаються соціальні послуги:

- отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб;

- понад обсяги, визначені державним стандартом соціальних послуг.

9. Центр надання соціальних послуг може надавати платні соціальні послуги (за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно Постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 № 428 Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги та Постанови Кабінету Міністрів України № 429 від 1 червня 2020 Про затвердження Порядку установа диференційованої плати за надання соціальних послуг) особам, зазначеним у пункті 2 цього переліку, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється ЦНСП у визначеному законодавством порядку і затверджується рішенням сесії Тупичівської сільської ради.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

Сесія Тупичівської сільської ради має право приймати рішення про надання за рахунок власних бюджетних коштів інших соціальних послуг, про надання послуг іншим категоріям осіб, про перелік послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів, або про звільнення від плати за надання соціальних послуг окремих категорій осіб.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг надаються за плату.

10. На кожного громадянина, якого обслуговує ЦНСП, ведеться особова справа, з дотриманням вимог Законів України „Про захист персональних даних” і „Про інформацію” в якій міститься: заява громадянина, медичний висновок, документи, що підтверджують право громадянина на надання соціальних послуг та соціальну допомогу. Формування, облік та зберігання особової справи здійснюється у відділенні, яке обслуговує громадянина постійно.

Документи, що містяться в особовій справі громадянина (крім заяви), поновлюються щороку ЦНСП шляхом надіслання відповідних запитів.

11. Працівники ЦНСП, які здійснюють надання соціальних послуг, зобов'язані сумлінно ставитися до виконання своїх обов'язків, поважати гідність громадян, не допускати негуманних і дискримінаційних дій щодо громадян, яких вони обслуговують, зберігати в таємниці інформацію, отриману під час виконання своїх службових обов'язків, а також інформацію, що може бути використана проти зазначених громадян.

12. Медичними протипоказаннями для надання соціальних послуг громадян є наявність у них інфекційних захворювань, залежності від психоактивних речовин, алкоголю, психічних захворювань, що потребують перебування на спеціальному диспансерному обліку. А також повна втрата здатності до самообслуговування.

У разі виявлення у громадянина зазначених протипоказань працівники ЦНСП зобов'язані надати йому інформацію про можливі шляхи отримання необхідного йому надання соціальних послуг в інших установах.

13. Надання соціальних послуг громадянам ЦНСП, зазначеним у пункті 2.1 цього переліку припиняється за письмовим повідомленням громадян у разі:

1) поліпшення стану здоров'я, подолання складних життєвих обставин, в результаті чого зникає потреба в отриманні соціальних послуг;

2) закінчення встановленого строку надання соціальних послуг;

3) направлення громадянина до установи/закладу надання соціальних послуг (стаціонарного, тимчасового перебування);

4) зміни місця проживання/перебування (переїзду за межі адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження територіального центру);

5) невиконання вимог, визначених договором про надання соціальних послуг без поважних причин особою похилого віку, особою з інвалідністю, хворим;

6) відмови отримувача соціальних послуг, або його законного представника від отримання соціальних послуг;

7) грубого, принизливого ставлення особи до обслуговуючого персоналу, до соціальних робітників та інших працівників ЦНСП;

8) систематичного перебування в стані алкогольного та наркотичного сп'яніння;

9) виявлення медичних протипоказань для надання соціальних послуг ЦНСП;

10) надання соціальних послуг фізичною особою, якій призначено грошову компенсацію у встановленому законодавством порядку;

11) припинення діяльності ЦНСП;

12) смерть отримувача соціальних послуг.

14. Для підтвердження даних про смерть отримувача соціальних послуг використовуються відомості з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, у порядку, передбаченому законодавством.

Перелік, умови та порядок надання соціальної послуги догляд вдома ЦНСП

15. Соціальна послуга догляд вдома ЦНСП надається громадянам за місцем проживання/перебування, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з частковою втратою рухової активності (мають III, IV, V групи рухової активності) та потребують сторонньої допомоги, надання соціальних послуг в домашніх умовах згідно з медичним висновком, а саме:

– особам похилого віку;

– особам з інвалідністю (які досягли 18-річного віку), крім осіб, які страждають на психічні розлади і вчинили суспільно небезпечні діяння та отримують амбулаторну психіатричну допомогу в примусовому порядку за рішенням суду (далі – особи з інвалідністю), крім осіб з інвалідністю унаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання, які отримують соціальну допомогу на постійний сторонній догляд, побутове та спеціальне медичне обслуговування відповідно до Закону України „Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”;

– хворих (із числа одиноких осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці).

ЦНСП не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

16. Право на позачергове надання соціальної послуги догляд вдома мають одинокі ветерани війни, особи, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», жертви нацистських переслідувань, особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи і віднесені до 1, 2 та 3 категорії, особи, депортовані за національною ознакою.

17. Соціальна послуга догляд вдома надається відповідно до Державного стандарту.

18. Кількість громадян, яких повинен обслуговувати соціальний робітник, обсяг їх роботи визначає директор ЦНСП (фахівець із соціальної роботи) з урахуванням стану здоров'я отримувача соціальних послуг, його віку, рівня рухової активності, здатності до самообслуговування, місця та умов проживання, наявності транспортного сполучення, інших факторів, що можуть вплинути на якість надання соціальних послуг (один соціальний робітник обслуговує шістьох осіб у сільській місцевості, інших місцевостях, що не мають транспортного сполучення, у приватному або державному секторі без комунальних зручностей і десять осіб у містах з комунальними зручностями; один соціальний робітник обслуговує двох непрацездатних громадян, яким установлена V група рухової активності).

19. На підставі медичного висновку та акту оцінки потреб сім'ї/особи та висновку оцінки потреб отримувача соціальних послуг, складається індивідуальний план надання соціальних послуг, після чого між громадянином і ЦНСП укладається договір про надання соціальних послуг.

20. Згідно з умовами договору, затвердженим графіком роботи та індивідуальним планом надання соціальної послуги з догляду вдома надають соціальну послугу з догляду вдома постійно (III група рухової активності - два рази на тиждень, IV група рухової активності (п'ята ступінь індивідуальної потреби)- два рази на тиждень, IV група рухової активності (шоста, сьома ступінь індивідуальної потреби) – три рази на тиждень V група рухової активності - п'ять разів на тиждень), періодично (два рази на місяць), тимчасово (визначений у договорі період), організовує надання передбачених договором послуг, контролює їх якість, визначає додаткові потреби, вживає заходів до їх задоволення. Кількість разів надання соціальної послуги догляду вдома може зменшуватись за бажанням (ініціативою) отримувача соціальних послуг.

21. На кожного громадянина, якого обслуговує соціальний робітник, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява особи, яка потребує надання соціальних послуг;
- 2) копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу;
- 3) копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання

відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті);

- 4) медичний висновок про не здатність до самообслуговування;
 - 5) копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією за формою затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю);
 - 6) акт оцінки потреб сім'ї/особи та висновок отримувача соціальних послуг;
 - 7) довідка про склад сім'ї особи, яка потребує соціальних послуг;
 - 8) один примірник договору, укладеного громадянином і ЦНСП про надання соціальних послуг;
 - 9) індивідуальний план надання соціальної послуги;
 - 10) копія рішення сесії Тупичівської сільської ради про звільнення від плати громадян, які обслуговуються ЦНСП (за наявності);
 - 11) копія наказу про здійснення (припинення) надання соціальних послуг;
 - 12) довідки про доходи за останні шість місяців, що передують місяцю звернення (за потреби);
 - 13) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
 - 14) Згода на обробку даних особи;
 - 15) Висновок про оцінку потреб особи\сом'ї;
 - 16) Рішення про взяття чи відмову в наданні соціальних послуг;
 - 17) шкала оцінки можливостей складних та елементарних дій;
 - 18) розрахунок середньомісячного доходу особи\сім'ї яка отримуватиме соціальні послуги;
 - 19) декларація про доходи та майновий стан осіб, які звернулися за призначенням усіх видів соціальної допомоги.
- Та інші додатки за потреби.

**Перелік,
умови та порядок надання соціальних послуг
сім'ям/особам, дітям та молоді, які перебувають у складних
життєвих обставинах**

22. Центр надання соціальних послуг Тупичівської сільської ради надає соціальні послуги сім'ям/особам, дітям та молоді, які належать до вразливих груп населення та перебувають у складних життєвих обставинах.

23. Основними принципами діяльності при наданні соціальних послуг сім'ям/особам, дітям та молоді, які перебувають в складних життєвих обставинах є:

- законність;
- соціальна справедливість;
- доступність та відкритість;

- конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм;
- додержання і захист прав людини;
- адресність та індивідуальний підхід;
- добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг;
- комплексність та системність під час надання соціальних послуг;
- дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг;

24. Основними завданнями при роботі з сім'ями дітьми та молоддю є:

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, дітей та молоді;
- виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;
- здійснення соціального супроводу сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, надання їм соціальних послуг за результатами проведеної оцінки потреб їх у таких послугах;
- надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг відповідно до їх потреб згідно з переліком, затвердженим Міністерством соціальної політики;
- організація здійснення наставництва над дитиною, яка проживає у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, іншому закладі для дітей;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами Виконавчого комітету Тупичівської сільської ради Чернігівського району Чернігівської області, підприємствами, установами та організаціями, для проведення соціальної роботи із сім'ями/особами, дітьми та молоддю.

25. Соціальні послуги сім'ям/особам, дітям та молоді надаються відповідно до визначених завдань:

1) здійснює заходи щодо:

- виявлення та обліку сімей/осіб, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги:
 - діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
 - особи/діти з інвалідністю;
 - одинокі матері (батьки);
 - неповнолітні батьки;
 - сім'ї у яких виховуються діти-сироти та тимчасово влаштовані діти, які залишилися без піклування батьків або осіб, що їх замінюють;
 - сім'ї опікунів, піклувальників недієздатної особи;
 - батьки – трудові мігранти;
 - особи/сім'ї, що виявили намір відмовитись від новонародженої дитини;
 - особи/сім'ї, у яких діти перебувають в інтернатних закладах або оформляються до них;
 - особи з числа випускників інтернатних закладів;

- діти, які розлучені із сім'єю, які не є громадянами України й заявили про намір звернутися до компетентних органів із заявою про визначення біженцями;
 - особи (у тому числі неповнолітнім), звільнені з установ виконання покарань, засудженим без позбавлення волі, які перебувають під слідством чи на обліку, як правопорушники; особи/сім'ї, які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм дитячої праці; особи, які скоїли жорстокість та насильство;
 - особи/сім'ї з проблемами вживання психоактивних речовин та різних залежностей;
 - сім'ї, у яких проживають діти до встановлення ВІЛ-статусу, один із членів сім'ї має позитивний ВІЛ-статус, або члени сім'ї страждають на хворобу, зумовлену ВІЛ;
 - учасники АТО й члени їх сімей, члени сімей загиблих учасників АТО;
 - внутрішньо переміщені особи.
 - контролю у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини;
 - соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації здійснення наставництва;
 - соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, а також соціального супроводу дітей, які перебувають під опікою, піклуванням;
 - інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства;
 - надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права та можливість отримання допомоги;
 - запобігання потраплянню у складні життєві обставини сімей, дітей та молоді, спрямованих на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин;
- 2) проводить оцінку потреб сімей\осіб, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги визначає методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;
- 3) надає сім'ям\особам, дітям та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг, зокрема:
- консультивання;
 - інформування
 - соціальної профілактики;
 - соціальної інтеграції та реінтеграції;
 - соціальної адаптації;
 - кризового та екстреного втручання;

- представництва інтересів;
 - посередництва (медіації);
 - соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах;
 - соціальний супровід сімей, у якій виховуються діти-сироти і діти позбавлені батьківського піклування;
- 4) забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;
 - 5) забезпечує соціальний супровід осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом;
 - 6) складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;
 - 7) проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;
 - 8) співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров'я, відділом поліції ГУНП в Чернігівській області;
 - 9) дотримується державних стандартів і нормативів під час проведення соціальної роботи з сім'ями\особами, дітьми та молоддю;
 - 10) інформує жителів та кожного отримувача соціальних послуг Іванівської сільської ради у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, про перелік соціальних послуг, які він надає, обсяг і зміст таких послуг, умови та порядок їх отримання;
 - 11) готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає засновнику та контролюючі органи;
 - 12) забезпечує захист персональних даних сімей/осіб, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах, інших вразливих категорій, осіб, яким Центром надаватимуться соціальні послуги, а також осіб, що повідомили про перебування сімей/осіб у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".
 - 13) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

26. Підставою для надання послуг сім'ям\особам, дітям та молоді, які перебувають в складних життєвих обставинах є: рішення виконавчого комітету Тупичівської сільської ради, протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини Тупичівської сільської ради.

28. Прийняття рішення про надання соціальних послуг сім'ям\особам, дітям та молоді, які перебувають в складних життєвих обставинах, визначення обсягу, строку, умов надання та припинення соціальних послуг проводиться в порядку передбаченому законодавством.

29. На кожного отримувача соціальних послуг оформляється особова справа згідно Державних стандартів надання соціальних послуг.