

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення 9 сесії Тупичівської
сільської ради восьмого скликання
14 липня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання матеріальної допомоги мешканцям Тупичівської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про надання матеріальної допомоги мешканцям Тупичівської сільської ради (далі -Положення) визначає умови та порядок вирішення питання щодо фінансової підтримки мешканців сільської ради, які потрапили в складні життєві обставини, пов'язані із значними фінансовими витратами.

1.2. Матеріальна допомога мешканцям Тупичівської сільської ради надається за рахунок коштів загального фонду сільського бюджету Тупичівської сільської ради при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.

1.3. Підставою для розгляду питання щодо надання матеріальної допомоги є заява громадянина про надання йому (членам його сім'ї) такої допомоги у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем, яке зумовлено надзвичайними обставинами, що виникли (тяжке захворювання, оперативне лікування, соціально – побутові проблеми та інше), на ім'я сільського голови

1.4. До членів сім'ї заявника відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (ст. 3 Сімейного кодексу України)

1.5. Розмір матеріальної допомоги залежить від рівня забезпеченості сім'ї та надзвичайних обставин, які склалися у заявника (його сім'ї)

1.6. Матеріальна допомога надається заявнику не частіше одного разу на рік.

1.7. Матеріальна допомога надається мешканцям, які зареєстровані або постійно проживають на території Тупичівської сільської ради.

2. Порядок розгляду заяв мешканців Тупичівської сільської ради щодо надання матеріальної допомоги

2.1. Для отримання матеріальної допомоги мешканці Тупичівської сільської ради надають до Тупичівської сільської ради заяву на ім'я сільського голови.

2.2. До заяви громадяни додають наступні документи:
-копію паспорту;

- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
 - копію пільгових посвідчень(за наявності);
 - довідку про склад сім'ї;
 - медичну довідку або її копію з лікувального закладу, що підтверджує необхідність проведення операції чи лікування, в разі хвороби, чеки ;
 - інші документи та довідки, які підтверджують необхідність звернення для отримання матеріальної допомоги;
 - довідку про доходи заявника та осіб, які зареєстровані і проживають разом із заявником, за останні шість місяців, що передують місяцю звернення;
 - дані про особистий рахунок заявника в установі банку;
- медичну довідку або її копію з лікувального закладу, що підтверджує встановлений діагноз померлого COVID-19.

3. Підготовка документів щодо надання матеріальної допомоги

3.1. Заява про надання матеріальної допомоги приймається та реєструється секретарем виконавчого комітету Тупичівської сільської ради

3.2. Після розгляду сільським головою заява з резолюцією передається на розгляд постійної комісії сільської ради з питань освіти, молоді, фізичного виховання, культури, охорони здоров'я та соціального захисту населення та постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку та інвестицій.

3.3. Робота, пов'язана з підготовкою документів, проекту рішення покладається на секретаря сільської ради та виконавчого комітету.

3.4. Рішення про призначення або відмову в наданні матеріальної допомоги в межах витрат, передбачених на відповідний бюджетний період, приймається рішенням сесії Тупичівської сільської ради, або рішенням виконавчого комітету сільської ради.

3.5. Матеріальна допомога перераховується на особистий рахунок заявника в установі банку.

4. Розмір матеріальної допомоги та категорії громадян, які мають право на отримання матеріальної допомоги

4.1. матеріальна допомога на лікування дітям дошкільного та шкільного віку, до 18 років в розмірі до п'яти тисяч гривень;

4.2. матеріальна допомога при онкологічних захворюваннях -три тисячі гривень, одноразово при встановленні діагнозу ;

4.3. матеріальна допомога в разі невідкладного термінового лікування, оперативного втручання -до двох тисяч гривень;

4.4. матеріальна допомога при пожежі або надзвичайних ситуаціях -до десяти тисяч гривень;

4.5. матеріальна допомога в інших випадках, зумовлених складними життєвими обставинами заявника -до однієї тисячі гривень, за умови якщо

середньомісячний дохід на кожного члена сім'ї заявника не перевищує розміру одного прожиткового мінімуму для відповідної категорії

4.6. матеріальна допомога інвалідам, які опинились в складних життєвих обставинах: першої групи -до однієї тисячі гривень; другої групи –до п'ятсот гривень.

4.7. матеріальна допомога при народженні дитини п'ять тисяч гривень за умови, що родина проживає на території сільської ради.

4.8. матеріальна допомога у випадках, непередбачених даним положенням до двох тисяч гривень, за рішенням сесії Тупичівської сільської ради.

4.9.матеріальна допомога на поховання особи без визначеного місця проживання, відсутності родичів та фінансового забезпечення –5 тисяч гривень.

4.10. матеріальна допомога на поховання особи із встановленим діагнозом COVID-19 – 2 тисячі гривень.

5. Підставою для відмови в наданні матеріальної допомоги є:

-відмова заявника від отримання матеріальної допомоги;

-надання неповного пакету документів;

-смерть заявника;

-якщо заявник не відноситься до жодної категорії громадян, які мають право отримувати матеріальну допомогу згідно Положення про надання матеріальної допомоги мешканцям Тупичівської сільської ради.

Громадяни, які звернулися за матеріальною допомогою, несуть відповідальність за достовірність наданих даних. Якщо сім'єю навмисно подано недостовірні відомості чи приховано відомості, що вплинули або могли вплинути на встановлення права на матеріальну допомогу та на визначення її розміру, виплата призначення допомоги припиняється. У разі, якщо такі відомості виявлені після виплати заявнику матеріальної допомоги, заявник повинен повернути отримані кошти до бюджету сільської ради.

6. Заключні положення

6.1. Облік громадян Тупичівської сільської ради, які отримали матеріальну допомогу, згідно з цим Положенням, веде секретар виконавчого комітету Тупичівської сільської ради.

6.2.Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера Тупичівської сільської ради.